

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелина Галина Аркадьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 25.02.2026 16:17:41
Уникальный программный ключ:
5c709ec29d379caf8f472be79cc89b1ce4e48f55

Приложение 6
к ООП по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

ОПЦ.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОВЕРЯЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.1. ПК 3.1.</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; проектировать профессиональную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды; современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные; возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания (максимум – 5 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Раскрытие предложенного плана	План раскрыт в полном объеме в соответствии с тематикой контрольной работы	2
	План выполнен частично, или не в полном объеме отвечает тематике контрольной работы	1
	План контрольной работы не раскрыт и не отвечает тематике работы	0
Знание источников и литературы по теме	При выполнении контрольной работы использованы и проанализированы современные источники, соответствующие тематике работы	1
	В ходе выполнения контрольной работы не использованы литературные источники, соответствующие тематике работы	0
Достоверность представленного материала	Представленные в работе материалы соответствуют современной проблематике и достоверны реальной ситуации развития	1
	Представленные в работе материалы недостоверны и не соответствуют современной проблематике	0
Соответствие правилам оформления	Контрольная работа соответствует правилам оформления	1
	Контрольная работа не соответствует правилам оформления	0

Презентация — это способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук. Можно сказать, что это модернизированные слайды, так как принцип показа очень похож. Правильно сделанные презентации имеют четкую структуру, и стиль для удобного восприятия информации.

При определении уровня достижений обучающихся при использовании презентации необходимо обращать внимание на такие критерии как:

– содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

– оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

– личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

–содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Стиль	Единый стиль оформления. Избегайте стиля, которые будет отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не преобладают над основной информацией (текстом, иллюстрациями).	3-4-5
Содержание	Содержание раскрывает цель и задачи исследования.	3-4-5
Информация	Достоверность (соответствие информации действительности, истинность информации). Полнота (отражение источником информации всех существенных сторон исследуемого вопроса). Ссылки и обоснования (наличие ссылок, сведений о происхождении информации). Отсутствие неопределенности, неоднозначности. Современность источника. Разумная достаточность (ограничения с точки зрения используемых источников).	3-4-5
Текст	Научность (построение всех положений, определений и выводов на строго научной основе). Логичность (наличие логических связей между излагаемыми понятиями). Доступность (текст должен быть понятен, значение новых терминов должно быть разъяснено). Однозначность (единое толкование текста различными учащимися). Лаконичность (текстовое изложение должно быть максимально кратким и не содержать ничего лишнего). Завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено). Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок	3-4-5
Оформление	Использование эффектов (цвета, анимации и звуковых эффектов). Наличие схем, графиков, таблиц.	3-4-5

Тестирование - как метод оценки учебных достижений обучающихся вызван особенностями тестов, обеспечивающих объективность, быстроту, однозначность, технологичность оценивания и научную обоснованность результатов. Методика тестирования позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические. Первые позволяют оценить личностные качества, вторые помогают определить степень квалификации, а третьи выявляют физиологические особенности участника оценки.

Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания

(максимум – 3 балла)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Количество выполненных тестовых заданий	55% и более	1 балл
	70% и более	2 балла
	85% и более	3 балла

Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ

Код контролируемой компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1

Тестирование:

1 вариант

1. Автоматизация:

А. предназначена для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки.

Б. предназначена для удовлетворения информационных потребностей всех сотрудников организации, имеющих дело с принятием решений.

2. При компьютеризации общества основное внимание уделяется:

А. обеспечению полного использования достоверного, исчерпывающего своевременного знания во всех видах человеческой деятельности.

Б. развитию и внедрению технической базы компьютеров, обеспечивающих оперативное получение результатов переработки информации и ее накопление.

3. Результатом процесса информатизации является создание:

А. информационного общества.

Б. индустриального общества.

4. Информационная услуга — это:

А. совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или неимущественной форме.

Б. результат непроекционной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека или организации в использовании различных продуктов.

В. получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов.

Г. совокупность связанных данных, правила организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными.

5. Информационно-поисковые системы позволяют:

А. осуществлять поиск, вывод и сортировку данных

Б. осуществлять поиск и сортировку данных

В. редактировать данные и осуществлять их поиск

Г. редактировать и сортировать данные

6. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

А. совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;

Б. его знаниями основных понятий информатики;

В. совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;

Г. уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе, качеством знаний основ компьютерной грамотности, совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером, способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности;

Д. его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера.

7. Деловая графика представляет собой:

А. график совещания;

Б. графические иллюстрации;

В. совокупность графиков функций;

Г. совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

8. В чем отличие информационно-поисковой системы (ИПС) от системы управления базами данных (СУБД)?

А. в запрете на редактирование данных

Б. в отсутствии инструментов сортировки и поиска

В. в количестве доступной информации

9. WORD — это...

А. графический процессор

Б. текстовый процессор

В. средство подготовки презентаций

Г. табличный процессор

Д. редактор текста

10. ACCESS реализует — ... структуру данных

А. реляционную

Б. иерархическую

В. многослойную

Г. линейную

11. Front Page — это средство...

А. системного управления базой данных

Б. создания WEB-страниц

В. подготовки презентаций

Г. сетевой передачи данных

Д. передачи данных

12. Электронные таблицы позволяют обрабатывать ...

А. цифровую информацию

Б. текстовую информацию

В. аудио информацию

Г. схемы данных

Д. видео информацию

13. Технология OLE обеспечивает объединение документов, созданных ...

- А. любым приложением, удовлетворяющим стандарту CUA
- Б. при помощи информационных технологий, входящих в интегрированный пакет
- В. электронным офисом
- Г. любыми информационными технологиями
- Д. PHOTO и Word

14. Схему обработки данных можно изобразить посредством...

- А. коммерческой графики
- Б. иллюстративной графики
- В. научной графики
- Г. когнитивной графики
- Д. Front Page

15. Векторная графика обеспечивает построение...

- А. геометрических фигур
- Б. рисунков
- В. карт
- Г. различных формул
- Д. схем

16. Деловая графика включена в состав...

- А. Word
- Б. Excel
- В. Access
- Г. Outlook
- Д. Publisher

17. Структура гипертекста ...

- А. задается заранее
- Б. задается заранее и является иерархической
- В. задается заранее и является сетевой
- Г. задается заранее и является реляционной
- Д. заранее не задается

18. Гипертекст – это...

- А. технология представления текста
- Б. структурированный текст
- В. технология поиска данных
- Г. технология обработки данных
- Д. технология поиска по смысловым связям

19. Сетевая операционная система реализует ...

- А. управление ресурсами сети11
- Б. протоколы и интерфейсы
- В. управление серверами
- Г. управление приложениями
- Д. управление базами данных

20. Клиент — это ...

- А. абонентская ЭВМ, выполняющая запрос к серверу
- Б. приложение, выдающее запрос к базе данных
- В. запрос пользователя к удаленной базе данных
- Г. запрос приложения
- Д. локальная система управления базой данных

2 вариант

1. Единицей обмена физического уровня сети является ...
 - А. байт
 - Б. бит
 - В. сообщение
 - Г. пакет
 - Д. задание

2. Протокол IP сети используется на ...
 - А. физическом уровне
 - Б. канальном уровне
 - В. сетевом уровне
 - Г. транспортном уровне
 - Д. сеансовом уровне
 - Е. уровне представления данных
 - Ж. прикладном уровне

3. (несколько вариантов ответа) Интернет возник благодаря соединению таких технологий, как ...
 - А. мультимедиа
 - Б. гипертекста
 - В. информационные хранилища
 - Г. сетевые технологии
 - Д. телеконференции
 - Е. геоинформационные технологии

- 4.(несколько вариантов ответа) Ресурсы интернета — это ...
 - А. электронная почта
 - Б. телеконференции
 - В. компьютеры, еще не подключенные к глобальной сети
 - Г. каталоги рассылки в среде
 - Д. FTP-системы

5. (несколько вариантов ответа) URL-адрес содержит информацию о...
 - А. типе приложения
 - Б. местонахождении файла
 - В. типе файла
 - Г. языке программирования
 - Д. параметрах программ

- 6.Результатом поиска в интернет является ...
 - А. искомая информация

- Б. список тем
- В. текст
- Г. сайт с текстом
- Д. список сайтов

7. Почтовый сервер обеспечивает ... сообщений

- А. хранение почтовых
- Б. передачу
- В. фильтрацию
- Г. обработку
- Д. редактирование

8. В режиме off line пользователь ...

- А. общается непосредственно с адресатом
- Б. передает сообщение одному адресату
- В. посылает сообщение в почтовый сервер
- Г. передает сообщение нескольким адресатам
- Д. передает сообщение в диалоговом режиме

9. (несколько вариантов ответа) К мультимедийным функциям относятся ...

- А. цифровая фильтрация
- Б. методы защиты информации с) сжатие-развертка изображения
- В. поддержка «живого» видео
- Г. поддержка 3D графики

10. (несколько вариантов ответа) Видеоконференция предназначена для...

- А. обмена мультимедийными данными
- Б. общения и совместной обработки данных
- В. проведения телеконференций
- Г. организации групповой работы
- Д. автоматизации деловых процессов

11. Искусственный интеллект служит для ...

- А. накопления знаний
- Б. воспроизведения некоторых функций мозга
- В. моделирования сложных проблем
- Г. копирования деятельности человека
- Д. создания роботов

12. Достоверность данных — это ...

- А. отсутствие в данных ошибок
- Б. надежность их сохранения
- В. их полнота
- Г. их целостность
- Д. их истинность

13. Безопасность компьютерных систем — это ...

- А. защита от кражи, вирусов, неправильной работы пользователей, несанкционированного доступа

- Б. правильная работа компьютерных систем
- В. обеспечение бессбойной работы компьютера
- Г. технология обработки данных
- Д. правильная организация работы пользователя

14. Безопасность данных обеспечивается в результате ...

- А. - контроля достоверности данных
- Б. - контроля искажения программ и данных
- В. - контроля от несанкционированного доступа к программам и данным
- Г. - технологических средств обеспечения безопасности и организационных средств обеспечения безопасности

15. Система электронного документооборота обеспечивает ...

- А. массовый ввод бумажных документов
- Б. управление электронными документами
- В. управление знаниями
- Г. управление новациями
- Д. автоматизацию деловых процессов

16. Моделирование деятельности сотрудника в электронном документообороте — это

- А. имитация деятельности
- Б. формализованное описание его деятельности
- В. реализация бизнес — процессов
- Г. реализация деятельности сотрудника
- Д. организация групповой работы

17. Для изменения электронного документа в системе управления документами задается

- А. пароль и право доступа
- Б. имя базы данных
- В. имя информационного хранилища
- Г. идентификатор электронного документа

18. Операция «чистка изображения» в системе массового ввода документов — это удаление ...

- А. пятен и шероховатостей, линий сгиба, других дефектов
- Б. элементов форм
- В. пересечения букв с элементами форм
- Г. фона

19. Системы оптического распознавания работают с...

- рукописным текстом
- полиграфическим текстом
- штрих — кодами
- специальными метками
- гипертекстом

20. Управление знаниями необходимо для...

- А. создания интеллектуального капитала предприятия
- Б. поддержки принятия решений

- В. преобразования скрытых знаний в явные
- Г. создания иерархических хранилищ
- Д. создания электронного документооборота¹⁴

Раздел 2. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности

Код контролируемой компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1

Тестирование:
1 вариант

1. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется:

- А. информационной технологией
- Б. информационным ресурсом
- В. информатизацией общества
- Г. информационной системой

2. Система, объединяющая возможности компьютера со знаниями и опытом специалиста в такой форме, что может предложить разумный совет или осуществить разумное решение поставленной задачи, называется:

- А. системой управления базами данных
- Б. управленческой
- В. экспертной
- Г. информационно-поисковой

3. Информатизация общества способствует:

- А. развитию информационного кризиса
- Б. созданию условий для удовлетворения информационных потребностей общества на основе формирования и использования информационных ресурсов
- В. возникновению большого количества избыточной информации, затрудняющей восприятие
- Г. информации, полезной для потребителя возникновению экономических, политических, социальных барьеров, препятствующих распространению информации

4. Из перечисленного: 1) текстовый редактор, 2) табличный процессор, 3) электронный календарь, 4) СУБД, 5) программа-переводчик, к программам, составляющим основу интегрированного пакета, относятся:

- А. 1,2,3
- Б. 1,4,5
- В. 1,2,4
- Г. 3,4,5

5. Система управления базой данных это:

- А. пакет программ, обеспечивающих поиск, хранение, корректировку данных, для технологии управления
- Б. пакет программ для формирования ответов на запросы
- В. пакет программ, обеспечивающих поиск, хранение, корректировку данных, формирование ответов на запросы

6. Формы информационных систем в управлении предприятиями:

- А. индивидуальное использование компьютеров, автоматизированные рабочие места, отраслевые вычислительные сети
- Б. индивидуальное использование компьютеров, автоматизированные рабочие места, региональные вычислительные сети
- В. индивидуальное использование компьютеров, автоматизированные рабочие места, локальные вычислительные сети

7. Интегрированные пакеты программ могут:

- А. Автоматизировать ввод информации
- Б. Автоматизировать вычисления
- В. Обмениваться данными между программами

8. Понятие "путь к файлу в дереве каталогов" обозначает:

- А. последовательность каталогов и подкаталогов, проходимых начиная с главного (корневого) каталога
- Б. любая последовательность каталогов и подкаталогов
- В. любой набор не связанных между собой подкаталогов
- Г. некоторый набор имен файлов

9. АРМ - это...

- А. Условное название рабочего места специалиста
- Б. Комплекс информационных ресурсов, программно-технических и организационно-технологических средств
- В. Рабочее место с компьютером

10. Проблемно-ориентированными ППП называются:

- А. Программные продукты, предназначенные для решения какой-либо задачи в конкретной функциональной области
- Б. Табличные редакторы
- В. Автоматизированные рабочие места специалистов

11. Автоматизированными называют информационные системы, в которых...

- А. реализуется идея управления.
- Б. представление, хранение и обработка информации осуществляется с помощью вычислительной техники.
- В. в контуре управления отсутствует человек.
- Г. реализуется задача документационного обеспечения управления.

12. Управленческие информационные системы используются для...

- А. решения проблем, развитие которых трудно прогнозировать.
- Б. изменения постановки решаемых задач.
- В. реализации технологий, максимально ориентированных на пользователя.
- Г. поддержки принятия решений на уровне контроля за операциями.

13. Режимы эксплуатации АРМ:

- А. групповой, сетевой;
- Б. одиночный, групповой, сетевой;
- В. Одиночный.

14. Автоматизированная система управления – это...
- А. комплекс технических и программных средств, обеспечивающих управление объектом в производственной, научной или общественной жизни.
 - Б. робот-автомат.
 - В. компьютерная программа на рабочем столе руководителя завода.
15. В основные функции операционной системы не входит:
- А. обеспечение диалога с пользователем;16
 - Б. разработка программ для ЭВМ;
 - В. управление ресурсами компьютера;
16. Панель задач (TaskBar) рабочего стола (Desktop) системы Windows используется:
- А. ДЛЯ запуска программ
 - Б. для открытия документов
 - В. все ответы правильные
 - Г. для переключения между открытыми окнами
17. Имена файлов и каталогов (папок) в системе Windows могут:
- А. все ответы правильные
 - Б. содержать русские буквы
 - В. состоять из нескольких слов
 - Г. быть достаточно длинными
18. Экспертная система – это ...
- А. операционная система;
 - Б. система программирования;
 - В. интеллектуальная программа.
19. Главным достоинством ЭС является ...
- А. возможность программировать;
 - Б. возможность алгоритмизировать;
 - В. возможность накапливать знания.
20. Области применения ЭС
- А. медицинская диагностика, прогнозирование, планирование, интерпретация, контроль и управление, обучение;
 - Б. медицинская диагностика, прогнозирование, планирование, интерпретация, контроль и управление, распечатка;
 - В. медицинская диагностика, прогнозирование, планирование, интерпретация, обучение, распечатка.

2 вариант

1. В иерархической базе данных информация организована в виде:
- А. сети
 - Б. прямоугольной таблицы
 - В. файла
 - Г. древовидной структуры
2. При создании сложных информационных систем используются

- А. CASE технологии
- Б. ADSL технологии
- В. МТС технологии

3. По среде обитания вирусы можно разделить на:

- А. Файловые, загрузочные
- Б. Файловые, загрузочные, сетевые, макровирусы
- В. Сетевые, макровирусы

4. Информационные модели представляют объекты и процессы в форме

- А. схем и чертежей
- Б. таблиц и формул
- В. текстов
- Г. всех выше перечисленных

5. Базы данных — это:

- А. а. а. программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
- Б. поименованная совокупность структурированных данных
- В. программные средства, обрабатывающие табличные данные
- Г. программные средства, осуществляющие поиск информации

6. Программа MSAccess предназначена для:

- А. обработки графической информации;
- Б. обработки текстовой информации;
- В. осуществления расчетов;
- Г. для хранения больших массивов данных и вывода нужных сведений;
- Д. управления ресурсами компьютера.

7. Режим, в котором обычно изменяют структуру объектов MSAccess, называют:

- А. режимом таблицы;
- Б. режимом формы;
- В. режимом импорта;
- Г. режимом конструктора;
- Д. режимом инструментов.

8. Устройство, предназначенное для подключения компьютера к компьютерной сети, называется:

- А. TV-тюнер;
- Б. сетевой кабель;
- В. сетевая карта;
- Г. видеоадаптер;
- Д. привод DVD-RW.

9. Сервер - это:

- А. компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы;
- Б. компьютер, имеющий подключение к сети Интернет;
- В. переносной компьютер;
- Г. рабочая станция;
- Д. компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии.

10. Ярлыком называется:

- А. единица измерения информации;
- Б. программа;
- В. программа или данные на диске, имеющие имя;
- Г. все вышеперечисленное;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

11. За минимальную единицу измерения количества информации принят:

- А. 1 бод;
- Б. 1 бит;
- В. 1 байт;
- Г. 1 Кбайт;
- Д. 1Кбод.18

12. Каталог - это:

- А. единица измерения информации;
- Б. программа;
- В. место на диске, имеющее имя;
- Г. все вышеперечисленное;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

13. Монитор - это:

- А. устройство для создания, хранения, обработки и отображения информации;
- Б. устройство для хранения, обработки и отображения информации;
- В. устройство для хранения и отображения информации;
- Г. устройство для отображения информации;
- Д. верно все вышеперечисленное.

14.Дисковод позволяет:

- А. считывать информацию с лазерных дисков;
- Б. записывать информацию на лазерные диски;
- В. читать информацию с дискет;
- Г. записывать информацию на винчестер;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

15.Файловая система - это:

- А. система единиц измерения информации;
- Б. система программ для отображения информации;
- В. программа или данные на диске, имеющие имя;
- Г. система хранения информации;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

16. Какой накопитель используется для длительного энергонезависимого хранения файлов внутри персонального компьютера?

- А. постоянное запоминающее устройство;
- Б. оперативное запоминающее устройство;
- В. винчестер;
- Г. дискета;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

17. Запись и считывание информации в дисководах для гибких дисков осуществляется с помощью:

- А. магнитной головки;
- Б. лазера;

- В. термоэлемента;
 - Г. сенсорного датчика;
 - Д. температурного датчика.
18. Заражение компьютера вирусами может произойти в процессе:
- А. работы больного человека за компьютером;
 - Б. работы с файлами;
 - В. форматирования дискеты;
 - Г. выключения компьютера;
 - Д. форматирования винчестера.
19. Задан полный путь к файлу C:\WORK\PROBA.TXT. Каково имя каталога, в котором находится этот файл?19
- А. WORK;
 - Б. C:\WORK\PROBA.TXT;
 - В. PROBA.TXT;
 - Г. TXT;
 - Д. ТЕКСТ.
20. Локальная компьютерная сеть максимум где может размещаться:
- А. в нескольких зданиях;
 - Б. в одном здании;
 - В. на одном континенте;
 - Г. в одном городе;
 - Д. на разных континентах.

Оценочное средство – контрольная работа

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие и структура информации.
2. Понятие информационных ресурсов и информационного продукта.
3. Обработка информации и ее этапы.
4. Понятие и структура информационной технологии.
5. Понятие и структура информационных систем. Характеристики информационных систем.
6. Пользователи информационных систем в организации и их потребности.
7. Основные направления использования информационных систем и технологий в организациях.
8. Основания классификации информационных технологий и информационных систем.
9. Виды информационных технологий и информационных систем.
10. Информационная технология поддержки принятия решений.
11. Экспертные системы.
12. Новые информационные технологии.
13. Использование традиционных и новых информационных технологий в практической деятельности современных компаний.
14. Подходы к использованию информационных технологий в современных организациях.
15. Внешние коммуникации в организации посредством информационных технологий.

16. Внутренние коммуникации в организации посредством информационных технологий.
17. Web-портал организации.
18. Видеоконференции.
19. Социальный интранет.
20. Информационные технологии как средство управления организацией.
21. Эффективное использование инфокоммуникационных технологий в управлении современной компанией.

Оценочное средство – презентация Примерная тематика презентаций:

1. Понятие «Информационные ресурсы»
2. Инсталляция (деинсталляция) программного обеспечения
3. Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы
4. Авторское право на программный продукт
5. Способы идентификации личности при предоставлении доступа к информации
6. Компьютерное пиратство
7. Программные и аппаратные способы защиты информации
8. Копирование файлов и инсталляция программ
9. Стадии инсталляции программы.
10. Понятие «Инсталлятор»
11. Запуск и удаление установленной программы

Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Коды контролируемой компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия информации, ее виды. Способы представления информации. Информационные процессы.
2. Измерение информации. Единицы измерения информации.
3. Требования к оформлению документации. Текстовые редакторы: основные возможности и базовые инструменты.
4. Форматы текстовых файлов. Организация и работа с табличными данными.
5. Сервисы, предоставляемые облачными платформами. Сравнительная характеристика облачных хранилищ.
6. Онлайн-сервисы образовательного назначения.
7. Цифровая образовательная среда современной образовательной организации.
8. Нормативно-правовые документы, регламентирующие применение ИКТ в образовательном процессе.
9. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.

10. Информационная безопасность ребенка.
11. Виды коммуникаций. Возможности и преимущества сетевых технологий. Виды сетей.
12. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей.
13. Локальные сети. Топологии локальных сетей.
14. Использование мультимедийной дидактики в образовательном процессе. Типы интерактивных упражнений.
15. Технологические приемы мультимедийной дидактики. Оборудование современной мультимедийной интерактивной аудитории. Виды интерактивных систем голосования.
16. Понятие обучающих программ. Требования к обучающим программам.
17. Технология сайтостроения. Основы сайтостроения. Современные технологии создания сайтов

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Текст, содержащийся в одном из фрагментов преобразовать в двухколонный. Ввести заголовки: общий заголовок всего текста и отдельных его фрагментов. Разбить текст на страницы так, чтобы на каждой странице оказался один озаглавленный фрагмент. В конце документа сформировать оглавление. Результаты сохранить.
2. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Ознакомиться с текстом. Присвоить названия таблицам. Создать фрагмент «*4.Дополнение*», в который включить список таблиц и формулу с использованием Microsoft Equation. На отдельной странице создать фрагмент «*5.Приложение*», в который перенести текст, содержащийся в одном из фрагментов документа. Результаты сохранить.
3. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать титульный лист, предшествующий тексту файла. На нем разместить общий заголовок документа, созданный в Word Art: «*Возможности текстового процессора MS WORD*» и подзаголовок «Работа обучающийся 1-го курса *фамилия*». Оформить текст одного из фрагментов как трехколонный. Оформить начало другого фрагмента буквицей. Создать закладки в начале нескольких фрагментов. Создать указатель, для специальных терминов, содержащихся в тексте. Результаты сохранить
4. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать новый стиль *style1*, в котором увеличены размер шрифта и расстояние между абзацами, выравнивание текста осуществляется по правой границе. Применить полученный стиль к двум первым абзацам. Создать сноски, поясняющие специальные термины, содержащиеся в тексте. Несколько абзацев оформить как нумерованный список. Создать колонтитулы: верхний - на четных страницах с названием файла, на нечетных – с указанием текущей даты, нижний колонтитул – номер страницы. Результаты сохранить
5. Создать папку. Создать новый документ. Скопировать в него таблицу из файла текстового документа. В таблице выполнить вычисления. По данным таблицы

построить а) гистограмму, позволяющие сравнить размер и динамику изменения величины табличных данных и б) круговую диаграмму, отражающую долю каждого элемента данных в их общем объеме. Результаты сохранить.

6. Создать папку. Создать письмо с информацией о сроках и месте проведения дня открытых дверей факультета для рассылки руководителям трех школ района. Воспользоваться механизмом слияния для включения в текст письма реквизитов: Номера школы в адресной части письма, обращения, имени и отчества адресата – в его основной части. Для оформления письма использовать графические средства ТП MS WORD. Бланк письма, источник данных и документ слияния сохранить в созданной папке.

7. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Найти в тексте фрагмент для использования инструмента *Нумерованный список*. Применить его к этому фрагменту. Заключить этот фрагмент текста в рамку, ввести заливку. Включить в текст документа два любых рисунка. При оформлении рисунков использовать различные способы обтекания и их размещения по отношению к тексту. Результаты сохранить.

8. Создать папку. Скопировать в нее файл, содержащий образец стандартного документа в графическом формате. По данному образцу создать шаблон. На базе шаблона новый документ, заполненный данными. Сохранить его в созданной папке.

9. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Вычислить размер налога на доходы физических лиц (13%) и сумму "К выдаче" для всех сотрудников. Используя логические функции, сформировать столбец, содержащий пометку о выделении надбавки тем сотрудникам, чей оклад меньше среднего на 100р. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со списком этих сотрудников. Результаты работы сохранить.

10. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Построить круговую диаграмму, отображающую число сотрудников в каждом подразделении и гистограмму, позволяющую сравнить средний оклад сотрудников в каждом подразделении. Результаты работы сохранить.

11. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: в связи с сокращением штатов необходимо уволить сотрудников: женщин старше 50 лет и мужчин старше 55 лет, назначив им равные выходные выплаты. На эти выплаты планируется затратить 60000 руб. Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с выплатами увольняемым сотрудникам. Сформировать таблицу, содержащую количество увольняемых мужчин и женщин по отделам. Результаты работы сохранить.

12. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: к празднику руководство организации решило премировать женщин старше 50 лет, планируя потратить на это 100000 руб. Какой размер премии получит каждая женщина? Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с разовыми выплатами, предусмотрев возможность автоматического пересчета этого столбца при изменении суммарного размера премии. Таблицу оформить. Результаты работы сохранить.

13. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: Руководство фирмы планирует отправить на курсы повышения квалификации сотрудников со средним или средним специальным образованием и стажем работы менее 3-х лет. Для этой цели организация выделяет 300000 руб. Определить среднее значение возможных выплат на обучение одного сотрудника. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со сведениями об этих сотрудниках. Результаты работы сохранить.

14. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Создать сводные таблицы, содержащие итоговые суммы "К выдаче" и окладов по каждому отделу. Создать гистограмму, отображающую итоговые суммы "К выдаче" по отделам. Продемонстрировать возможности программы MS Excel по оформлению графика. Результаты работы сохранить.

15. Используя табличный процессор Excel, построить графики функций $Y1=X-3X-100$ и $Y2=5X^4-X^3-200$ на интервале $[-3,3]$ с шагом $h=0,5$. Определить точные координаты пересечения функций методом подбора параметра. Продемонстрировать возможности оформления графика. Результаты работы сохранить в личной папке.

16. Разработать алгоритм решения задачи и построить график функции: если $x \leq 0$ в противном случае. Для решения использовать логическую функцию **ЕСЛИ**. При оформлении решения задачи использовать графические средства MS Excel. Результаты работы сохранить в личной папке.

Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При определении уровня достижений обучающихся на зачете необходимо обращать особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной дисциплины и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики.

Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания

(максимум – 5 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Степень раскрытия учебного материала	Знание программного материала и структуры дисциплины, а также основного содержания и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой	1 балл

	Логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа по вопросам	0,5 балла
	Понимание взаимосвязей между проблемными вопросами дисциплины	0,5 балла
	Отчетливое и свободное владение концептуально- понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области	0,5 балла
	Понимание содержания проблемы и ее междисциплинарных связей в рамках предметной области	0,5 балла
Умение применять теоретический материал при решении практических задач	Понимание существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости изучаемой дисциплины	0,5 балла
	Владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия	1 балл
	Представление обоснованных выводов при решении практических задач	0,5 балла

Примерная тематика тестовых заданий

1. Текстовый редактор — это программа, предназначенная для:

- 1) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
- 2) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
- 3) управления ресурсами ПК при создании документов;
- 4) автоматического перевода с символических языков в машинные коды.

Ответ: 1

2. Совокупность шрифтов одного рисунка во всех начертаниях и кеглях называется

- 1) символ
- 2) ширина
- 3) гарнитура
- 4) начертание

Ответ: 3

3. Единица измерения размера шрифта в текстовом процессоре

- 1) миллиметры
- 2) дюймы
- 3) пункты
- 4) пиксели

Ответ: 3

4. Сжатый файл отличается от исходного тем, что:

- 1) доступ к нему занимает меньше времени;
- 2) он в большей степени удобен для редактирования;
- 3) он легче защищается от вирусов;
- 4) он легче защищается от несанкционированного доступа;
- 5) он занимает меньше места.

Ответ: 5

5. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

- 1) точка экрана (пиксель);
- 2) объект (прямоугольник, круг и т.д.);
- 3) палитра цветов;
- 4) знакоместо (символ).

Ответ: 1

6. Соотнесите периферийные устройства компьютера:

1) устройства ввода алфавитно-цифровой информации	А) принтер
2) устройства вывода информации на бумажный носитель	Б) сканер
3) устройство ввода/вывода информации	В) клавиатура
4) устройство ввода графической информации	Г) интерактивная доска

Ответ: 1В, 2А, 3Б, 4Г

7. Соотнесите программу с видом информации:

1) текстовая информация	А) MS Excel
2) графическая информация	Б) MS PowerPoint
3) электронные таблицы	В) MS Word
4) мультимедийная информация	Г) Adobe Photoshop

Ответ: 1В, 2Б, 3А, 4Г

8. Задан полный путь к файлу C:\DOC\PROBA.TXT. Каково имя файла?

- 1) DOC\PROBA.
- 2) PROBA.TXT;
- 3) DOC\PROBA.TXT;
- 4) TXT.

Ответ: 2

9. Сопоставьте по типам программ их названия:

1) Windows	А) система управления базами данных
2) WordPad	Б) графический редактор
3) Canva	В) табличный процессор
4) Avast	Г) антивирусная программа
5) Excel	Д) операционная система
6) Access	Е) текстовый редактор

Ответ: 1Д, 2Е, 3Б, 4Г, 5В, 6А

10. При наборе текста одно слово от другого отделяется:

- 1) точкой;
- 2) пробелом;
- 3) запятой;
- 4) двоеточием.

Ответ: 2

11. С помощью компьютера текстовую информацию можно:

- 1) хранить, получать и обрабатывать;
- 2) только хранить;
- 3) только получать;
- 4) только обрабатывать.

Ответ: 1

12. Редактирование текста представляет собой:

- 1) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
- 2) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- 3) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- 4) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

Ответ: 1

13. Какая операция не применяется для редактирования текста:

- 1) печать текста;
- 2) удаление в тексте неверно набранного символа;
- 3) вставка пропущенного символа;
- 4) замена неверно набранного символа;

Ответ: 1

14. В текстовом процессоре основными параметрами при задании параметров абзаца являются:

- 1) гарнитура, размер, начертание
- 2) отступ, интервал
- 3) поля, ориентация

Ответ: 2

15. Какой из перечисленных ниже параметров не относится к параметрам абзаца:

- 1) ширина
- 2) отступ в первой строке
- 3) кегль

Ответ: 3

16. Табличный процессор —

- 1) это прикладная программа, предназначенная для проведения табличных расчетов;
- 2) это способ представления объектов и изображений в компьютерной графике, основанный на математическом описании элементарных геометрических объектов, обычно называемых примитивами;
- 3) это изображение, представляющее собой сетку пикселей;
- 4) это способ структурирования данных, представляет собой распределение данных по однотипным строкам и столбцам.

Ответ: 1

17. Укажите неправильную формулу.

- 1) =A1+B7
- 2) A1*(ЕСЛИ(G1>10;B1;C1))

3) =ИЛИ(G77:K99)

4) =СЕГОДНЯ()

Ответ: 2

18. Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

A	B	C
2	=A1*3	=(A1+B1)*2

1) 3

2) 10

3) 16

4) 0

Ответ: 3

19. Вычислите значение в ячейке В1 по приведенной формуле:

A	B	C	D	E
1	6	=0,314E+1*2*A1		
2				

1) 3,768;

2) #ИМЯ? (сообщение об ошибке, т. к. в формуле используется лишний текстовый символ «E»);

3) 12,314; 4) 37,68.

Ответ: 2

20. Дан фрагмент электронной таблицы. В ячейке В1 установлен формат «Дата». Результат вычисления в ячейке В2 равен:

A	B
1	30 августа 2022 г.
2	=B1+15
3	

1) 30 августа 2037 г.;

2) 45 ноября 2017 г.;

3) 14 сентября 2022 г.;

4) 15 сентября 2022 г.

Ответ: 3