

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Забелина Галина Аркадьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 26.02.2026 16:24:34  
Уникальный программный ключ:  
5c709ec29d379caf8f472be79cc89b1ce4e48f55



**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Театрально-педагогический колледж»**

## **П Р И К А З**

«15» января 2026 г.

№ 16

Москва

### **Об утверждении локальных-нормативных документов**

В соответствии ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом мнения совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 15.01.2026 № 1 и на основании решения Педагогического совета, закрепленное протоколом от 15.01.2026 № 1

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 1 сентября 2026 года:

— Правила внутреннего распорядка обучающихся и посетителей Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 1.

— Положение о режиме занятий в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 2.

— Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Театрально-педагогический колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Приложение 3.

— Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 4.

— Положение о языке образования и порядке получения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж» образования на иностранном языке. Приложение 5.

— Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 6.

— Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 7.

— Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 8.

— Положение об оценочных материалах по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 9.

— Положение об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 10.

— Положение о курсовой работе/ курсовом проекте по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 11.

— Положение об организации и использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 12.

— Положение о порядке проведения занятий по физической культуре по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 13.

— Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 14.

— Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 15.

— Положение об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего

профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 16.

— Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 17.

— Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 18.

— Положение о порядке освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ. Приложение 19.

— Порядок освоения элективных и факультативных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 20.

— Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 21.

— Порядок выполнения индивидуальных проектов по учебным предметам общеобразовательного цикла в пределах освоения программ подготовки специалистов среднего звена в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 22.

— Порядок перевода обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский гуманитарно-технологический университет – Московский архитектурно-строительный институт». по образовательным программам среднего профессионального образования. Приложение 23.

— Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в

Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 24.

— Порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего и его дубликата. Приложение 25.

— Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 26.

— Порядок перевода обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования. Приложение 27.

— Положение об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 28.

— Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 29.

— Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по основным программам профессионального обучения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж». Приложение 30.

2. Учебно-методическому отделу среднего профессионального образования разместить вышеуказанные локальные нормативные акты на официальном сайте Колледжа.

3. Руководителям структурных подразделений использовать Положение в работе.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**



**Г.А. Забелина**

Приложение 8  
к приказу ТПК  
от 15 января 2026 г. № 16

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ТПК



Г.А. Забелина  
(И.О. Фамилия)

**Порядок  
разработки и утверждения образовательных программ  
среднего профессионального образования  
в Автономной некоммерческой организации профессионального  
образования «Театрально-педагогический колледж»**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные документы.....	3
2. Общие положения.....	4
3. Структура и содержание ОПОП СПО .....	7
4. Порядок разработки, утверждения, обновления, хранения и использования ОПОП СПО	11

## **1. Нормативные документы**

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

1.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации.

1.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.3. Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.4. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.5. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

1.6. Примерные образовательные программы, прошедшие экспертизу и включенные в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой.

1.7. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.8. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

Примерные образовательные программы, прошедшие экспертизу и включенные в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой.

1.9. Устав Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж».

1.10. Локальные нормативные акты Колледжа.

## **2. Общие положения**

2.1. Настоящий Порядок определяет структуру, содержание и этапы разработки, согласования, утверждения, обновления образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОП СПО), в том числе адаптированных образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС СПО) в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Театрально-педагогический колледж» (далее – Колледж, ТПК).

2.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, профессиональными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, прошедших экспертизу и включенных в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой. При этом примерные основные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

2.3. Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, материально-техническое и информационное обеспечение программы, оценку качества подготовки выпускника.

2.4. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой специальности.

2.5. Образовательная программа включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.6. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа. Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – АОП СПО) разрабатывается в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся. АОП СПО разрабатывается на основе соответствующего ФГОС СПО в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявлений от обучающихся (законных представителей), являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по образовательной программе и должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья. Адаптация ОП осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть образовательной программы включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

2.7. Для всех форм обучения разрабатывается единая образовательная программа с указанием в ее компонентах отличительных особенностей каждой формы обучения.

2.8. Образовательная программа разрабатывается для каждого года набора обучающихся.

2.9. Образовательная программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, оценочных материалов, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

2.10. Образовательная программа размещается в свободном доступе на официальном сайте Колледжа с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП СПО.

Образовательная программа размещается в свободном доступе на официальном сайте Колледжа не позднее 1 мая текущего учебного года.

### 3. Структура и содержание образовательной программы

3.1. Структура образовательной программы включает следующие обязательные разделы:

1. Общие положения:

*1.1. Определение ОПОП.*

*1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы.*

*1.3. Перечень сокращений.*

2. Общая характеристика образовательной программы СПО:

*Квалификация. Направленность программы. Форма обучения. Объем программы. Сроки обучения.*

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника:

*3.1. Область профессиональной деятельности.*

*3.2. Соответствие квалификации видам деятельности и профессиональным модулям.*

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

*4.1. Общие компетенции, показатели их освоения.*

*4.2. Профессиональные компетенции, показатели их освоения.*

5. Структура образовательной программы:

*5.1. Учебный план.*

*5.2. Календарный учебный график.*

*5.3. Рабочие программы учебных предметов (курсов), дисциплин, профессиональных модулей.*

*5.4. Рабочие программы учебной и производственных практик.*

*5.5. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.*

*5.6. Методические и иные материалы.*

*5.7. Рабочая программа воспитания.*

5.8. *Календарный план воспитательной работы.*

5.9. *Формы аттестации.*

6. *Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации*

7. *Характеристика социокультурной среды*

8. *Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

3.2. *Учебный план* определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, а также государственной итоговой аттестации (ГИА). В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся (при наличии).

3.3. В *календарном учебном графике* указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности (учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик, выполнение и защиты дипломного проекта (работы), ГИА) и периоды каникул.

3.4. *Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)*, представлены следующими разделами:

- общая характеристика рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включающая область применения, цели и планируемые результаты освоения;

- структура и содержание программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включающие объем и виды учебной работы, тематический план и содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- условия реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включающий материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение обучения;

- контроль и оценка результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

### *3.5. Программы практик представлены следующими разделами:*

- общая характеристика рабочей программы, включающий область применения рабочей программы, место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и планируемые результаты прохождения практики, в том числе в форме практической подготовки;

- структура и содержание программы практики, включающий тематический план и объем времени, отводимый на практику, виды работ по основным видам деятельности, в том числе в форме практической подготовки;

- условия реализации практики с указанием требований к организации практики, в том числе в форме практической подготовки, минимальному материально-техническому и информационному обеспечению, к кадровым условиям реализации программы практики, формам отчётности по практике;

- контроль и оценка результатов освоения программы практики, включающий критерии оценивания образовательных результатов обучающихся, в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### *3.6. Оценочные материалы состоят из:*

- оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по всем предметам/дисциплинам/модулям/практикам учебного плана образовательной программы;

- оценочных материалов для государственной итоговой аттестации.

Совокупность оценочных материалов по образовательной программе образуют фонд оценочных материалов.

### *3.7. Методические материалы включают:*

- методические рекомендации по выполнению практических работ;

- методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов), дипломных проектов (работ).

3.8. *Программа государственной итоговой аттестации* представлена следующими разделами:

- общие положения;
- требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- организация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- требования к демонстрационному экзамену;
- требования к дипломной работе;
- порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации;
- тематика дипломных работ;
- приложения;

*Рабочая программа воспитания* - комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы (цель, задачи, представленные в соответствующих модулях основные сферы совместной воспитывающей деятельности педагогов и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы), структурируемый в соответствии с примерной программой воспитания.

*Календарный план воспитательной работы* – это инструмент реализации рабочей программы воспитания, план, в котором заблаговременно определяются направления воспитательной работы, содержание воспитательных мероприятий, порядок и последовательность осуществления программы воспитания, с указанием сроков и ответственных исполнителей.

3.9. Образовательная программа оформляется в виде комплекта документов с титульным листом.

При разработке и оформлении компонентов образовательной программы Колледж придерживается макета Примерной основной образовательной программы.

#### **4. Порядок разработки, утверждения, обновления, хранения и использования ОПОП СПО**

4.1. Разработку образовательной программы осуществляет кафедра/ предметно-цикловая комиссия (далее – ПЦК).

4.2. Образовательная программа разрабатывается на момент начала ее реализации в полном объеме и на весь период обучения.

4.3. Образовательная программа по каждой специальности рассматривается на заседании выпускающей кафедры/ПЦК, проходит экспертизу учебно-методического отдела среднего профессионального образования (далее - УМО СПО), согласование с работодателями (протокол согласования), рассматривается на заседании Педагогического совета Колледжа, утверждается приказом Директора ТПК.

4.4. УМО СПО организует и координирует разработку образовательных программ, оказывая практическую помощь при формировании методической документации на соответствие требованиями ФГОС СПО.

4.5. В случае реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

4.6. Образовательные программы ежегодно по мере необходимости актуализируются (обновляются) в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств и иных компонентов с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

4.7. Актуализация образовательной программы не должна повлечь за собой внесения изменений в любой из компонентов образовательной программы, ухудшающих положение обучающихся и не проводится в части реализованных дисциплин(модулей) и практик.

4.8. Актуализация образовательной программы завершается не позднее даты начала учебного года. Изменения в реализованную часть образовательной программы не вносятся.

4.9. Инициировать обновление отдельных компонентов ОПОП СПО может заведующий кафедрой/председатель ПЦК, начальник УМО СПО, начальник отдела практики.

4.10. При обновлении образовательной программы или части отдельных ее компонентов, в УМО СПО представляется выписка из протокола заседания кафедры/ПЦК о внесении изменений и тексты новой редакции.

Изменения в разработанную ОПОП СПО оформляются путем вложения листа изменений.

4.11. Утвержденная образовательная программа на электронных носителях хранится в УМО СПО.

4.12. Копия образовательной программы в электронном виде размещается на сайте Колледжа в разделе Образование модуля Сведения об образовательной организации и в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.